

MITTEFORMAALSE ÕPPE ARVESTAMISE KORD

1. Üldsätted

- 1.1. Käesolev kord sätestab tingimused ja korra, mille alusel Tartu Mart Reiniku Kool (edaspidi MRK) arvestab õpilase huvihariduses mitteformaalses keskkonnas omandatud teadmisi ja oskusi.
- 1.2. Kord põhineb Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 17 lõike 4 sätetel, mis hakkas kehtima alates 1. september 2025.
- 1.3. Kord lähtub eesmärgist luua paindlikum haridussüsteem, kus õpilase kogu õpiteekond (koolis ja väljaspool) on tervik ning toetada tema andeid ja arengut.
- 1.4. Mitteformaalõppes omandatud õpitulemusi saab arvestada juhul, kui need vastavad riikliku või kooli õppekavas kirjeldatud aine või teema õpitulemustele.
- 1.5. Arvestamine toimub konkreetse õppeaine lõikes.
 - 1.5.1. Muusika: Muusikakoolis õppimine alates 5. õppeaastast.
 - 1.5.2. Liikumisõpetus: 7.-9.klassi õpilane vabastatakse kehalisest kasvatusest juhul, kui ta osaleb sageli laagrites või võistlustel ning treenib ja võistleb tiptasemel (Eesti koondis, rahvusvahelised võistlused, EMV 1.-6. koht individuaalalades eelneval aastal toimunud võistlustel).
 - 1.5.3. Kunst: Kunstikoolis õppimine alates 1. õppeaastast.
 - 1.5.4. Ülejäänud juhtudel toimub taotluste menetlusse võtmine üksikjuhtumite alusel.
- 1.6. Mitteformaalseks õppeks loetakse juhendatud tegevust huvikoolides, või muudes õppeasutustes.
- 1.7. Arvesse ei lähe juhendamata ja/või iseseisev tegevus ning õppimine.

2. Tasu hüvitamine

- 2.1. Kool ei hüvita mitteformaalõppe tasu.

3. Taotlemine

- 3.1. Mitteformaalse õppe arvestamiseks õpilase seaduslik esindaja:
 - 3.1.1. suhtleb mitteformaalõppe pakkujaga, et selgitada välja, kas õpitulemused vastavad MRK õpitulemustele;
 - 3.1.2. esitab koolile taotluse (vabas vormis) hiljemalt 30. septembriks. Lisaks täidab taotluse juurde kuuluva LISA 1- Mitteformaalse õppe arvestamine.
 - 3.1.3. selgitab, kuidas õpilane planeerib kooli õppetööst vabanenud aega sisustada.
- 3.2. Peale taotluse esitamist vaatab kool taotluse 14 päeva jooksul läbi. Otsus õpingute arvestamise (täielik või osaline) kohta tehakse teatavaks direktori käskkirjaga.
- 3.3. Õpilane või lapsevanem esitab koolile tõendid mitteformaalõppes osalemise ja saavutatud õpitulemuste kohta nädal enne trimestri lõppu.

4. Kokkuleppe katkestamine

- 4.1. Vanem on kohustatud kooli teavitama, kui õpilane lõpetab mitteformaalõppes osalemise.
- 4.2. Kui õpilane ei ole kokkuleppeid täitnud ja õpitulemused on saavutamata, on koolil õigus kokkulepe ühepoolselt katkestada, misjärel õpilane jätkab formaalõppes.
- 4.3. Vanem on teadlik, et kool ei taga õpilase järelvalvet ja lisategevusi vaba tunni ajal.

5. Mitteformaalõppe hindamine

- 5.1. Kool arvestab õpilasele antud huvihariduse hinnangut/hinnet.

Taotluse LISA 1- MITTEFORMAALSE ÕPPE ARVESTAMINE

ÕPILANE: _____

KUUPÄEV: ____/ ____/ 20____

1. Mitteformaalõppe (MFÕ) tegevuse andmed

- Õppe/tegevuse nimetus: _____
- Mitteformaalõpet andev asutus: _____
- Juhendaja nimi: _____
- Õppe kestus (kuupäevad, tundide arv nädalas): _____

2. Õpitulemuste kirjeldus

- Milliseid oskusi ja teadmisi õpilane mitteformaalses õppes omandab/omandas:

- Millise õppeaine või teema õpitulemustega need kattuvad Tartu Mart Reiniku Kooli ainekava järgi (vähemalt 500 tähemärki):

3. MFÕ osalemise tõendamise viis

- Õpilase seaduslik esindaja esitab huvikooli vm huviharidust andva õppeasutuse kirjaliku kinnituse õpilase osalemise kohta.

4. Vabanenud aja kasutamine

Kuidas õpilane planeerib kasutada koolis aega, mis vabaneb mitteformaalõppes osalemise tõttu:

5. Kinnitused

Õpilase nimi/allkiri: _____

Lapsevanema nimi/allkiri: _____